

SÖZLEŞME

(BACA GAZI ANALİZ CİHAZI SERVİS SÖZLEŞMESİ)

GİRİŞ:

İşbu Sözleşme **[FİRMA ADRESİ GİR]** adresinde mukim **[FİRMA ADI GİR]** ile Prof. Dr. Bülent Tarcan Cad. Vefa Bayırı Sok. Gayrettepe İş Merkezi C Blok No:5 D:2-3-4-5 Gayrettepe İSTANBUL adresinde mukim **TESTO ELEKTRONİK TEST VE ÖLÇÜM CİHAZLARI DIŞ TİCARET LTD. ŞTİ.** arasında, yukarıda tanım ve adresi verilen İşyeri'nde yer alan ve aşağıda detayları belirtilmiş ölçüm ekipman, sistem ve cihazların servis hizmet şartlarını belirlemek amacıyla akdedilmiştir.

MADDE 1- TARAFLAR, TANIM VE KISALTMALAR

İşbu Sözleşme'nin tarafları "**[FİRMA ADI GİR]**" ve "TESTO ELEKTRONİK TEST VE ÖLÇÜM CİHAZLARI DIŞ TİCARET LTD. ŞTİ."dir.

İşbu Sözleşme'de aşağıdaki kelime ve deyimler (burada tanımlandığı gibi) kendilerine aşağıda atfedilen anlamları taşırlar.

İŞVEREN:

[FİRMA ADRESİ GİR] adresinde mukim **[FİRMA ADI GİR]**'dir

İŞVEREN İLGİLİLERİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ:

İLGİLİ :
TELEFON:
FAKS :
MAİL :

YÜKLENİCİ:

Fulya Mah. Vefa Bayırı Sok. Gayrettepe İş Merkezi C Blok No:5 D:2-3-4-5 Gayrettepe İSTANBUL adresinde mukim **TESTO ELEKTRONİK TEST VE ÖLÇÜM CİHAZLARI DIŞ TİCARET LTD. ŞTİ.**'dir.

YÜKLENİCİ İLGİLİLERİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

İLGİLİ :
TELEFON: 0212 217 01 55
FAKS :0212 217 02 21
MAİL :

ÖDEME:

[ÖDEME VADESİ GİR]

İŞLER:

Daimi ve geçici tüm belirlenmiş işleri kapsar.

HİZMET:

Yüklenici tarafından yapılacak işleri kapsar.

HİZMET BEDELİ:

Sözleşme konusu işlerin Sözleşme şartlarına uygun olarak tam ve noksansız bir şekilde Yüklenici tarafından yerine getirilmesi karşılığında İşveren'ce Yüklenici' ye Yeni Türk Lirası olarak ödenmesi gereken tutardır.

AY:

Bir takvim ayını ifade eder.

HAFTA:

Bir takvim haftasını ifade eder.

GÜN:

Bir takvim gününü ifade eder.

İŞ GÜNÜ:

Haftaya ait Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma günlerini ifade eder.

MESAİ SAATLERİ:

İş günlerinde, saat 08:30 ile 18:30 arasındaki süreci ifade eder.

MADDE 2 – TEBLİGAT ADRESİ:

Taraflar Sözleşme'de gösterilen adreslerin kanunî ikametgâhları olduğunu, bu adreslerindeki değişikliğin ancak karşı tarafa Noter veya iadeli taahhütlü mektup aracılığıyla bildirilmesi halinde geçerlilik kazanacağını, işbu Sözleşme'den kaynaklanacak herhangi bir konuda tarafların bu adreslere Noter veya Adli Mercilerce yapılacak tebligatları kendilerine yapılmış sayılacağını ve haklarında Tebligat Kanununun 21.ci maddesinin uygulanmasını kabul ederler.

MADDE 3 – SÖZLEŞME SÜRESİ, İŞE BAŞLAMA VE BİTİRME ZAMANI

3.1. Sözleşme'nin süresi, işin başlangıcı sayılan **[BAŞLANGIÇ TARİHİ GİR]** tarihi, saat 12.00 dan, **[BİTİŞ TARİHİ GİR]** tarihi saat 12.00'a kadar olmak üzere toplam yıldır.

3.2. Sözleşme süresi, sözleşme sonunda tekrar görüşülerek, imzalaya açılır.

MADDE 4 – ÖDEMELER VE CEZA :

4.1.Yüklenici; İşverenin Sözleşme'de belirtilen belgeleri ve faturaları, fatura tarihinden itibaren **[ÖDEME VADESİ GİR]** 30 gün içinde mesai bitimine kadar Hesap Numaraları Bölümünde belirtilen hesap numaralarından birine havale yapacaktır.

Hesap Numaraları

Garanti Bankası Meydan Şubesi – 6298966

İş Bankası Zincirlikuyu Şubesi – 314348

Yapı Kredi Bankası Üsküdar Şubesi – 1201281-3

4.2. İşveren tarafından vadesinde gerçekleştirilmeyen ödemelerde, her ay için %3 (yüzdeüç) gecikme faizi uygulanır ve yüklenici tarafından, işverene ayrıca fatura edilir.

4.3. Yüklenici tarafından taahhüt edilen süreçlerde gerçekleştirilmeyen hizmetlerde, İşveren, her ay için %3 (yüzdeüç) gecikme faizi uygular ve işveren tarafından, yükleniciye ayrıca fatura edilir.

MADDE 5 – TEMİNAT

Uygulanmayacaktır.

MADDE 6 –SORUMLUKLULAR

6.1.ORTAK SORUMLULUKLAR:

6.1.1. İletişim, listelenmiş ilgililer arasında gerçekleştirilecektir. Listede olmayan yetkililer ile sözleşme hususunda görüşülmeyecektir.

6.1.2. İşveren ve yüklenici, İşveren tarafından Yükleniciye yazılı olarak bildirilmiş olan, servis amaçlı gönderimlerinin teslim adresinde, teslimatı alacak ilgiliden kaşeli ve imzalı irsaliyenin Yükleniciye ulaştırılmasından sorumludur.

6.2. YÜKLENİCİ SORUMLULUKLARI

6.2.1. Yüklenici, sözleşme süresi içerisinde, sözleşme kapsamına giren hiçbir ürün(ler) ve/veya hizmet(ler)in fiyatını değiştiremez.

6.2.2. Yüklenici, her gönderim ile ilgili olarak, sorunlu ve/veya arızalı ürün(ler)in Yüklenici adresinde ulaşmasını takiben, **Madde 7**'de belirtildiği gibi "Servis Raporu" ile İşverene bildirilmelidir. **Madde 7**'de detayları verilmiş olan teslim süreçlerinin aşılması halinde, İşverenin Madde 4.3.'deki cezai müeyyideleri uygulama hakkı vardır.

6.2.3. Yüklenici, ürünlerin, kargo ile İşverene gönderilmesinden sorumludur. Kargo bedeli, Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Ödemeli gönderimlerde, İşveren, gönderim paketini iade etme hakkına sahiptir.

6.2.4. İşveren tarafından gönderilmiş olan, işbu sözleşme kapsama giren ürünlerin kabulü, servis girişi esnasında kargo paketi ve/veya ürünler ile ilgili her türlü sorunu, nakliyeyi yapan ilgilinin de imzalayacağı TUTANAK ile kayıt altına almalıdır. Bu TUTANAK ile, Yüklenici, oluşan zarar hakkında mesuliyet kabul etmez.

6.3. İŞVERENİN SORUMLULUKLARI

6.3.1. İşveren, sözleşme süresi içerisinde, sözleşme kapsamına giren hiçbir ürün(ler) ve/veya hizmet(ler)in fiyat ve ödeme vadesini değiştiremez.

6.3.2. İşveren, Yükleniciye servis gönderimlerini yazılı olarak bildirmelidir. Yazılı servis gönderim belgesinde cihaz(lar)ın sevk edileceği yerlerin açık adresleri, fatura adresleri ve teslim alacak ilgililerin isim ve soyisimleri ile iletişim bilgileri belirtilmelidir. Bu listenin ekinde sorunlu ve/veya arızalı her bir ürüne ait EK-1'deki "Cihaz Bildirim/Kayıt Formu"nun "Cihaz Bilgileri", "Cihaz Sorunu" ve müşteriye ait iletişim bilgileri bölümleri eksiksiz olarak

doldurulmalıdır. Bu formdaki eksik bilgilerden, İşveren sorumludur. Cihaz(lar)daki fatura ve sevk adresindeki farklılıklar açıkça belirtilmelidir.

6.3.3. İşveren, Yükleniciye cihazları göndermekten sorumludur. Gönderim ücreti, İşveren tarafından karşılanacaktır. Ödemeli gönderimlerde, Yüklenici, gönderim paketini iade hakkına sahiptir.

6.3.4. İşveren, Yüklenici tarafından kendisine gönderilmiş olan ürünlerin kabul kontrolünü yapmalıdır. Kargo paketi ve/veya ürünler ile ilgili her türlü sorunu, nakliyyeyi yapan ilgilinin de imzalayacağı TUTANAK ile kayıt altına almalıdır. Bu TUTANAK ile, Yüklenici'ye yapacağı başvuruda, Yüklenici'den zararının tazminin talep edebilir. Aksi taktirde, karşılaşılan kargo veya nakliye kaynaklı sorunlarda Yüklenici'den herhangi bir talepte bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

6.3.4. İşveren, Yüklenicinin yazılı olarak bildirmesini takiben, Madde 6.1.2.'de belirtilmiş teslim adresindeki teslimatı alacak ilgiliden kaşeli ve imzalı irsaliyenin alınması hususunda karşılaşılan sorunları çözmelidir.

6.3.6. Madde 6.3.4.'deki gecikmeler, sözleşme kapsamında belirlenmiş olan ödeme vadesinde gecikmeye sebep olmamalıdır. Aksi taktirde, Yüklenicinin Madde 4.2.'deki cezai müeyyideleri uygulama hakkı vardır.

6.3.7. Teslimatı, Madde 6.1.2.'de ve Madde 6.2.'de belirtilen şartlara uygun bir şekilde gerçekleştirilmiş olan servis işlemini, sözleşme kapsamında belirlenmiş olan ödeme vadesinde ödeme yapmalıdır. Aksi taktirde, Yüklenicinin Madde 4.2.'deki cezai müeyyideleri uygulama hakkı vardır.

MADDE 7 – SERVİS HİZMETİ:

- ✓ O2 sensörü kontrolü
- ✓ Co sensör kontrolü
- ✓ NO sensör kontrolü
- ✓ No2 sensör kontrolü
- ✓ So2 sensör kontrolü
- ✓ Prob filtre kontrolü
- ✓ Cihaz iç filtre kontrolü
- ✓ Prob thermocouple kontrol
- ✓ Bluetooth kontrolü
- ✓ Printer kontrolü
- ✓ Cihaz sıcaklık sensörünün kontrolü
- ✓ Cihaz kasasının kontrolü
- ✓ Tuş takımı kontrolü
- ✓ Peltier ünitesinin kontrolü
- ✓ Analizör ve el kontrol ünitesinin kontrolü
- ✓ LCD ekran kontrolü
- ✓ Şarj kontrolü

- ✓ Cihaz firmware güncellenmesi
- ✓ Cihazın ve probun sızdırmazlık kontrolü
- ✓ Sensör ayarlama
- ✓ Yıl da bir kez ücretsiz kalibrasyon (Cihaz içerisindeki gaz sensörleri ve BG sıcaklık sensörü kalibrasyonu ISO)
- ✓ İşçilik bedeli **alınmayacaktır**
- ✓ Kontrol sonrası değişim gerektiren tüm parçalara %15 indirim verilecektir.
- ✓ Serviste öncelik sırası sağlanacaktır.

Şartlar:

- Cihaz senede bir kere .. / .. / ile .. / .. / tarihleri arasında gönderilmelidir.
- Sözleşmeyle birlikte kontrata tabi cihazın seri numarası gönderilecektir.
- Kargo: Cihaz Testo servis merkezine gönderilirken kargo ücreti müşteriye, testo servis merkezinden müşteriye gönderilirken Testo'ya aittir.
- Garanti halleri dışında yedek parça değişimlerinde %15 indirim verilecektir.
- Servis işlemlerinde işçilik alınmayacaktır.
- Bakım ücreti yıllık ödenmek zorundadır. Ödeme tarihine kadar yapılmalıdır. Ödeme bu tarihte yapılmadığı takdirde sözleşme iptal edilir.

Ek bilgi:

- Sensörlerin limit değerleri aşılarak bozulması durumu kullanıcı hatası olduğundan dolayı sensörler garanti kapsamına girmemektedir ve bakım sözleşmesi kapsamında ücretsiz değişimi söz konusu değildir. Sensörünüz sözleşme kapsamı içinde %15 indirimle değiştirilir. Sensörlerin limit aşımı çalıştığı süre cihaz servis yazılımına bağlandığında görülmektedir.
- Cihazın limit değerleri için kullanma kılavuzuna bakılmalıdır. Bilgiye erişmekle ilgili sıkıntı yaşanılırsa Testo servis merkezinden konu ile ilgili destek istenmelidir.

Ek-A → Sözleşmeli cihaz ve ekipman listesi

Ek-B → Sözleşme bedeli ve birim fiyatlar

7.1. Servis süreci, Madde 6.3.2.'de belirtildiği şekilde İşveren tarafından yazılı onayının verilmesini takiben, sorunlu ve/veya arızalı ürün(ler)in Yüklenici adresindeki Servis Merkezine ulaşması ile başlar.

7.2. Servis teslimat süreçleri ile ilgili bilgi, Servis Merkezindeki, teşhis ve değerlendirme sürecini takiben, İşverene yazılı olarak "Servis Raporu" bildirilecektir. "Servis Raporu"nun düzenlenme süreci, Madde 7.2.'deki teşhis ve değerlendirme sürecini takiben en fazla **[SÜRE GİR]**.

7.3. Sözleşme kapsamında, Madde 7.3.'de belirtilen, İşverene yazılı olarak bildirilecek olan, "Servis Formu"ndaki aşağıdaki indirimler uygulanacaktır:

İşçilik bedeli uygulanmayacaktır.

Parça bedeli üzerinden %15 indirim (yüzdeonbeş)

7.4. Yıllık sözleşme bedeli, **1100 ,00 TL.**dir Bu fiyata K.D.V. dahil değildir.

MADDE 8 – İŞVERENİN YASAL AKDİ VE SORUMLULUKLARI

8.1. İşveren cihazların bakımı için yetkili olmayan kişilerin bakım / onarım girişiminde bulunmasını önleyecektir.

8.2. Yanlış kullanma ve uygun olmayan şartlarda çalıştırmadan meydana gelebilecek arızalar bu sözleşme kapsamında değildir.

8.3. İşveren Yüklenici' nin bakım sırasında tespit ederek bakım sonu raporuyla belgeleyeceği **Uygun Olmayan Şartları** düzeltmekle yükümlüdür.

MADDE 9 – MÜCBİR SEBEP HALİ:

9.1. Taraflar mücbir sebeplerin oluşması halinde yükümlülüklerinden muaf olacaklar ve yükümlülüklerinin gecikmesinden ya da yerine getirilememesinden sorumlu sayılmayacaklardır. Mücbir sebepler, tarafların kendi denetimleri dışında, kendi ihmal ve hatalarından doğmayan önceden tahmin edemeyecekleri, savaş, saldırı, anarşi, askeri veya sivil hareketler, sivil savaş, ihtilal, radyoaktivite kirliliği ve tabiatın gücüne dayalı durumlardır.

9.2. Personelin işi yavaşlatması gibi eylemler İşveren ve Yüklenici açısından hiç bir şekilde mücbir sebep hali sayılmayacaktır. Yüklenici, bu eylemleri önleyecek tedbirleri almakla yükümlüdür.

MADDE 10 – SIR SAKLAMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Yüklenici, vereceği hizmetin gereği edindiği tüm bilgileri ve dökümanları sır olarak saklamak zorundadır. Gizli kalması gereken bu tür bilgileri 3. Şahıslara açıklamayacaktır. Bu durum, taraflar arasında Sözleşme'nin sona ermesinden sonra da geçerlidir.

MADDE 11. SÖZLEŞMENİN FESHİ

Sözleşme içinde feshe ilişkin hükümler baki kalmak şartı ile;

Taraflardan herhangi birisinin sorumluluklarını yerine getirmediğinin, Madde 9'da belirtilmiş Mücbir Sebepler dışında, tespit edilmesi ve yazılı olarak kanıtlanması durumunda:

- İşveren için, Madde 6.1, 6.3, Madde 8 ve Madde 10
- Yüklenici için, Madde 6.1, 6.2, Madde 7 ve Madde 10

Sözleşme tek taraflı olarak feshedilebilir.

MADDE 12. SÖZLEŞME GİDERLERİ

12.1. Bu Sözleşmeden ve uygulamasından doğacak her türlü resim, harç, Damga Vergisi, **İşveren** tarafından ödenecektir.

12.2. Sözleşmenin yürürlükte kaldığı süre içinde herhangi bir kanun ve mevzuat değişikliği sonucunda ortaya çıkabilecek vergi ve resimlerden doğan farklar ilgili tarafça (Muhatabı tarafından) karşılanacaktır.

MADDE 13. UYUŞMAZLIKLAR VE ÇÖZÜM YOLLARI

İşbu Sözleşme Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabidir ve bunlara göre düzenlenmiştir. Sözleşmenin dili Türkçe'dir. Sözleşmenin yürütülmesi sırasında ortaya çıkabilecek herhangi bir uyuşmazlık için, ivedi tedbir ve tarafların yerel mahkemelere başvurularını gerektiren durumlarda İstanbul Merkez Mahkeme ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

MADDE 14 – İMZA

İşbu **BACA GAZI ANALİZ CİHAZI SERVİS SÖZLEŞMESİ**, 2(iki) nüsha halinde, 14(ondört) madde 7(yedi) sayfa olarak tanzim edilmiş ve taraflarca okunarak imzalanmıştır. Nüshalardan bir tanesi İşveren'de, diğeri Yüklenicidedir.

[FİRMA YETKİLİ İSMİ GİR]

[TESTO İLGİLİSİ İSMİNİ GİR]

[FİRMA FATURA ÜNVANI GİR]

TESTO ELEKTRONİK TEST VE ÖLÇÜM